



Liberté • Égalité • Fraternité

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

LE PREFET D'EURE ET LOIR

Direction Départementale de la Cohésion
Sociale et de la Protection des Populations

Service des politiques de jeunesse - sport -
vie associative et solidarité
Bureau politique de la ville

Affaire suivie par :

Christèle GAUTIER, chef de service
Manuelle SORTAIS, assistante administrative
Tél : 02 37 20 55 08
Fax : 02 37 38 28 97
E.mail : manuelle.sortais@eure-et-loir.gouv.fr

Monsieur le Chef d'établissement support
GRETA d'Eure-et-Loir
Lycée Jehan de Beauce
20 rue du Commandant Chesne
28000 CHARTRES

Date de notification :

22 MAI 2015

Référence dossier (à rappeler dans toute correspondance) : PR/PI 2015 - 010 48 2020 101

Arrêté N° DDCSPP-JSVAS-22-05/14
Portant notification d'attribution de subvention du
Programme d'Intégration des Populations Immigrées

au titre de l'exercice 2015

ARTICLE 1 : MONTANT ET OBJET DE LA SUBVENTION

Une subvention d'un montant de : 10 000€ (Dix mille euros)

Au GRETA d'Eure-et-Loir
20 rue du Commandant Chesne
28000 CHARTRES

Pour mener le programme d'actions suivant :

Action :

- Ateliers socio-linguistique.

Sur le territoire suivant :

- bassins de vie et d'emploi de Chartres, Mainvilliers, Lucé et Dreux.

Pour le public suivant :

- Personnes immigrées et étrangères provenant des pays tiers à l'Union Européenne.

Les objectifs de l'action sont :

- Promouvoir le projet d'intégration des étrangers.
- Sensibiliser à la langue et à la connaissance des valeurs de la République.
- Permettre la rupture d'isolement et l'accès ou le maintien dans l'emploi et à la reconnaissance des acquis à un public majoritairement féminin.

Les indicateurs d'évaluation :

Le porteur de projet, s'engage à fournir à la DDCSPP, avant le 31 Mars 2016, les éléments suivants :

Quantitatifs :

- Nombre d'ateliers mis en œuvre
- Taux de présence
- Nombre de primo-arrivants/primo-accédants accompagnés
- Nombre et nature des autres publics, le cas échéant
- Nombre de femmes/Nombre d'hommes

Qualitatifs :

- Satisfaction des participants.
- Acquisition de connaissances et prise d'autonomie des participants.
- Sorties positives vers la formation, l'emploi, la VAE, les stages.
- Nature de l'accompagnement :
 - * Orientation - Nombre de personnes :
 - * Accompagnement - Nombre de personnes :
 - * Accompagnement sur plusieurs mois - Nombre de personnes :
- Impact sur l'autonomie et l'intégration :
 - * Progression du niveau linguistique oui Non
 - * Insertion positive dans l'emploi oui Non
 - * Participation à la vie citoyenne oui Non

ARTICLE 2 : MODALITES DE VERSEMENT

La présente subvention fera l'objet d'un versement unique, déduction faite, le cas échéant, des créances de la Direction Départementale de la Cohésion sociale et de la Protection des Populations sur l'organisme visé à l'art.1, dans le mois qui suivra l'envoi de la présente notification.

Le comptable assignataire chargé des paiements est le Trésorier Payeur Général – Direction Régionale des Finances Publiques du centre – 45044 ORLEANS.

ARTICLE 3 : DELAIS DE REALISATION

La réalisation de l'action précitée à l'article 1 doit être achevée au plus tard le 31 décembre de l'exercice budgétaire en cours. Toute réalisation au-delà de cette date doit faire l'objet d'une autorisation préalable du Directeur Départemental de la Cohésion Sociale et de la Protection des Populations auquel aura été adressée une demande en lettre recommandée avec accusé de réception avant le 31 décembre de l'exercice budgétaire.

En cas de non réalisation du programme d'actions dans les délais prévus, le Directeur Départemental de la Cohésion Sociale et de la Protection des Populations se réserve le droit d'exiger le reversement total ou partiel de la subvention accordée au titre de la présente notification.

ARTICLE 4 : JUSTIFICATION DE L'EMPLOI DE LA SUBVENTION

L'organisme s'engage à produire auprès de la D.D.C.S.P.P d'Eure-et-Loir, service JSVAS lors de toute nouvelle demande de subvention ou au plus tard le 1^{er} juillet 2016 le compte rendu financier de l'action. Ce document est disponible sur <http://www.service-public.fr/formulaires/pdf/12156v02.pdf>.

Tous ces documents sont à adresser à la Direction Départementale de la Cohésion Sociale et de la Protection des Populations en charge du dossier et dont l'adresse figure en bas de la première page de la présente notification.

ARTICLE 5 : REVERSEMENT

Le reversement de tout ou partie de la présente subvention à un tiers (association, société et autre organisme privé ou public) est interdit.

ARTICLE 6 : CONTROLE

Le Directeur Départemental de la Cohésion Sociale et de la Protection des Populations se réserve le droit de procéder ou de faire procéder sur pièces ou sur place à tout contrôle qu'il jugerait utile des opérations conduites au regard du projet retenu.

Au cas où les contrôles feraient apparaître que tout ou partie des sommes versées n'ont pas été utilisées ou l'ont été à des fins autres que celles mentionnées à l'article 1, le Directeur Départemental de la Cohésion Sociale et de la Protection des Populations exigera le reversement des sommes indûment perçues par l'organisme.

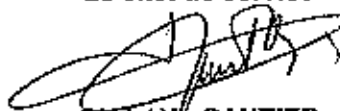
ARTICLE 7 : REGLEMENT DES CONFLITS

Le tribunal administratif d'Orléans est compétent pour connaître des contestations nées de l'application de la présente notification.

Fait en trois exemplaires originaux

Pour le directeur départemental de la cohésion sociale et de la protection des populations

Le chef de service



Christèle GAUTIER